



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Základnej umeleckej školy Štefana Baláža, P. O. Hviezdoslava 13/4, 018 51 v Novej Dubnici

Školský rok 2026/ 2027

.....
Mgr. Miroslava Múdra

riaditeľka školy

V Novej Dubnici, dňa 31. 08. 2026

Základná umelecká škola Štefana Baláža

P. O. Hviezdoslava 13/ 4

018 51 Nová Dubnica

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Úvod

Školský poriadok Základnej umeleckej školy Štefana Baláža je súbor pravidiel a princípov vytvorený v súlade s príslušnými právnymi normami a so školským vzdelávacím programom školy. Dobrovoľným rozhodnutím študovať na škole sa žiak zaväzuje riadiť jeho pokynmi.

Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o:

- legislatívnych východiskách,
- prevádzke a vnútornom režime školy,
- výkone práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole a ich vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje.

Školský poriadok je k nahliadnutiu v zborovni školy, v každej triede učiteľa a na webovej stránke školy. Preukázateľným spôsobom sú s ním oboznámení zamestnanci, ktorí sú povinní informovať o jeho obsahu a vydaní svojich žiakov a ich zákonných zástupcov.

Legislatívne východiská

Školský poriadok školy sa opiera najmä o nasledovné všeobecne záväzné právne predpisy:

Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

Metodicko-pedagogické pokyny pre školy a školské zariadenia na príslušný školský rok,

Vyhláška č. 324/2008 Z. z. o základnej umeleckej škole,

Vyhláška č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných umeleckých školách,

Dohovor o právach dieťaťa,

Metodický pokyn č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach,

Metodický pokyn č. 21/2009-R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základnej umeleckej školy

Organizačný poriadok školy

Pracovný poriadok školy

Čl. 1

Vnútrotný režim školy

Základné informácie o škole

Základná umelecká škola poskytuje základné umelecké vzdelanie podľa § 17 zákona č.

245/2008 Z. z. (tzv. školský zákon), pripravuje na štúdium odborov vzdelávania umeleckého zamerania v stredných školách a v konzervatóriách; pripravuje aj na štúdium na vysokých školách s pedagogickým alebo umeleckým zameraním. Základné umelecké vzdelanie môže žiak získať úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v základnej umeleckej škole.

Základné umelecké vzdelanie sa člení na:

- primárne umelecké vzdelanie, ktoré získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu pre prvú časť prvého stupňa základného štúdia základnej umeleckej školy,
- nižšie sekundárne umelecké vzdelanie, ktoré získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu pre druhú časť prvého stupňa základného štúdia základnej umeleckej školy.

V škole je zriadený hudobný, výtvarný, tanečný, literárno-dramatický odbor a odbor audiovizuálnej a multimediálnej tvorby. Jednotlivé umelecké odbory možno členiť na oddelenia.

Škola zabezpečuje umeleckú výchovu a vzdelávanie podľa vzdelávacieho programu odboru vzdelávania prevažne pre žiakov základnej školy. Základná umelecká škola môže organizovať aj štúdium pre deti vo veku pred plnením povinnej školskej dochádzky, žiakov stredných škôl a dospelých.

Štúdium na škole

Prípravné štúdium má najviac dva ročníky. Je určené pre žiakov prvého stupňa základnej školy a pre nadané deti vo veku pred plnením povinnej školskej dochádzky. Žiaci prípravného štúdia sa neklasifikujú, ich štúdium je prípravou na prijatie na základné štúdium. Podmienku prijatia na základné štúdium je splnenie požadovaných predpokladov a hodnotenie s odporúčaním triedneho učiteľa.

Základné štúdium sa člení na dva stupne. Prvý stupeň má najviac deväť ročníkov a druhý stupeň má najviac štyri ročníky.

Štúdium pre dospelých má najviac štyri ročníky.

Vyučovanie je individuálne a skupinové. Počty žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch určujú učebné plány.

Prospech žiaka v základnom štúdiu a v štúdiu pre dospelých sa v jednotlivých predmetoch klasifikuje stupňami:

- a) 1. stupeň – výborný,
- b) 2. stupeň – chválitebný,
- c) 3. stupeň – uspokojivý,
- d) 4. stupeň – neuspokojivý.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami:

- a) prospel s vyznamenaním,
- b) prospel,
- c) neprospel.

Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahne na konci druhého polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel.

Žiak, ktorý je na konci druhého polroka klasifikovaný z niektorého predmetu okrem hlavného predmetu stupňom neuspokojivý, môže vykonať opravnú skúšku. **Z hlavného predmetu nie je možná opravná skúška, žiak nemôže pokračovať v štúdiu!**

Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň letných prázdnin. Termín opravných, ako aj iných skúšok, určuje riaditeľka školy.

Riaditeľka školy vo zvlášť odôvodnených prípadoch (napr. dlhodobá hospitalizácia, dlhodobá pracovná stáž rodičov) môže prerušiť štúdium žiakovi na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu maximálne na jeden rok. Žiadosť sa podáva písomne. Po prerušení štúdia je žiak povinný vykonať vstupné skúšky pred trojčlennou komisiou. Podľa výsledkov skúšok a rozhodnutia komisie môže pokračovať v štúdiu.

Prvá časť prvého stupňa základného štúdia, druhá časť prvého stupňa základného štúdia, druhý stupeň základného štúdia a štúdium pre dospelých sa ukončujú záverečnou skúškou.

Výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium (školné) v základných umeleckých školách určí zriaďovateľ všeobecne záväzným nariadením. Aktuálna výška príspevku je zverejnená v zborovni školy a na webovej stránke školy www.zusnovadubnica.sk.

Školné sa platí v septembri naraz na štyri mesiace a v januári na šesť mesiacov poštovým poukazom alebo bankovým prevodom na účet školy. Na žiadosť platcu je možné uhrádzať príspevok mesačne do 10. dňa v mesiaci alebo dohodnúť rozdelenie platby v iných splátkach.

Riaditeľka základnej umeleckej školy môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku podľa odseku 4, § 47 zákona č. 245/2008 Z. z., ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepľnoletého žiaka o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.

Podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 324/2008 Zb. z. o základnej umeleckej škole § 7 ods. 2 ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka neuhrádza čiastočnú úhradu nákladov, **možno jeho štúdium ukončiť len k 31. januáru alebo k 30. júnu.**

Ak dieťa, žiak školy zanechal štúdium na škole počas školského roka svojvoľne, prípadne z neodôvodneného rozhodnutia rodičov, musí rodič alebo zákonný zástupca žiaka zaplatiť školné do konca príslušného školského polroka.

Podrobný spôsob organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu, organizácie štúdia, prijímania žiakov na štúdium, priebehu a ukončovania štúdia, hodnotenia a klasifikácie, komisionálnych skúšok a súťaží stanovuje Vyhláška MŠ SR č. 324/2008 Z. z. o základnej umeleckej škole.

Organizácia školského vyučovania

Školský rok sa začína 1. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka. Školský rok sa člení na obdobie školského vyučovania a školských prázdnin. Vyučovanie prebieha na základe platného rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľka školy. Evidencia rozvrhu hodín je riadená cez informačný systém školy iZUŠ. Administrátormi sú riaditeľka školy a zástupkyňa školy.

Budova školy je otvorená od 6:00 do 19:00 hod.

V období školského vyučovania môže riaditeľka školy poskytnúť žiakom zo závažných dôvodov, najmä organizačných a prevádzkových najviac päť dní voľna. V prípade havarijného stavu, chrípkových ochorení a ďalších dôvodov môže riaditeľka školy nariadiť aj viac ako 5 dní voľna. Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka požiadať o uvoľnenie z vyučovania vopred i na niekoľko dní. Uvoľniť žiaka do piatich dní v priebehu školského polroka je v kompetencii triedneho učiteľa. Na viac dní po predložení žiadosti môže uvoľniť žiaka riaditeľka školy.

Vyučovanie v jednotlivých umeleckých odboroch a v študijných zameraniach sa organizuje v rámci vyučovacích hodín, vyučovacia hodina trvá 45 minút. Vyučovacie hodiny možno spájať

alebo deliť vo VO a TO a do vyučovacieho bloku možno spojiť najviac tri hodiny, v LDO a AVO najviac tri a pol hodiny. Týždňovú hodinovú dotáciu v HO (1,5 vyučovacia hodina=70 min.) delíme nasledovne: 45 a 25 minút, alebo 35 a 35 minút. V 2. časti štúdia je možnosť vyučovať vcelku 70 minút. V 1.časti štúdia len vo výnimočných prípadoch a to na žiadosť rodiča.

Na podporu umeleckého rastu žiakov, na výmenu skúseností a na porovnávanie výsledkov štúdia sa žiaci zúčastňujú súťaží regionálnych, celoštátnych i medzinárodných.

Ďalšie podmienky výchovy a vzdelávania

V škole sa zakazuje činnosť politických strán a politických hnutí a ich propagácia.

V škole sa nepovoľuje reklama, ktorá je v rozpore s princípmi a obsahom výchovy a vzdelávania alebo ďalšími negatívnymi činnosťami spojenými s výchovou a vzdelávaním, reklama a predaj výrobkov ohrozujúcich zdravie, psychický alebo morálny vývin detí a žiakov.

V škole sa zakazuje poskytovanie alebo sprístupňovanie informácií alebo zneužívanie informačných prostriedkov, ktoré by mohlo viesť k narušeniu mravnosti.

Čl. 2

Práva a povinnosti dieťaťa, žiaka a jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia

Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má právo

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona, oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy

Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- oznámiť bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka, ak sa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil

Práva žiakov

Žiakovi školy prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa (1959), Dohovore o právach dieťaťa (1989) a v ďalších deklaráciách a dokumentoch o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej je rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia.

Žiak má právo na:

- výchovu a vzdelávanie v zdravom a bezpečnom prostredí
- zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu
- úctu k svojej osobe, vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti
- vlastný názor a slobodu prejavu, týmto právom nesmie ohrozovať bezpečnosť, zdravie, morálku a základné práva, povest' a slobody iných a svoje
- otvorenú komunikáciu v duchu zásad humanity a tolerancie
- vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psychohygienických zásad

- výchovu a vzdelávanie primerané jeho veku, nadaniu, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu
- informácie od pedagogických zamestnancov v otázkach týkajúcich sa jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov, priebežného hodnotenia a zdôvodnenie hodnotenia

Dochádzka žiakov do školy

- Žiak dochádza na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín.
- Žiak je povinný sa zúčastňovať na činnostiach, ktoré škola organizuje a iných podujatiach, ktoré naplánoval spoločne so svojim triednym učiteľom.
- Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, pre veľmi nepriaznivé počasie a nepredvídané dopravné pomery.
- Ak žiak chýba na vyučovaní z vopred známych dôvodov, je povinný on alebo zákonný zástupca žiaka to včas oznámiť triednemu učiteľovi. Ak ostal doma pre vopred známu príčinu bez oznámenia, triedny učiteľ nemusí vymeškané hodiny ospravedlniť.
- Z určitých závažných dôvodov môže zákonný zástupca žiaka vopred požiadať o uvoľnenie z vyučovania na niekoľko dní. Uvoľniť žiaka do piatich dní v priebehu školského polroka je v kompetencii triedneho učiteľa. Na viac ako 5 dní môže žiaka uvoľniť riaditeľka školy. V čase epidemiologickej nákazy môže zákonný zástupca oznámiť absenciu žiaka aj telefonicky.
- Každú neúčasť na vyučovaní je žiak povinný ospravedlniť hodnoverným dokladom alebo písomným ospravedlnením rodiča (zákonného zástupcu žiaka).
- Za neospravedlnené hodiny môže byť žiak vylúčený z ďalšieho štúdia v škole.
- Žiaci sa riadia rozvrhom. V prípade, že sa žiak nedostaví na vyučovanie z vlastnej viny, vyučovacia hodina sa nenahrádza. Taktiež sa nenahrádzajú vyučovacie hodiny, v čase ktorých sú učitelia povinní zúčastniť sa akcií, ktoré organizujú nadriadené orgány a škola.

Príchod žiakov do školy

- Žiak na vyučovanie prichádza v takom časovom predstihu, aby pred začiatkom hodiny bol na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami.
- Do budovy vchádzajú žiaci hlavným vchodom.

- Žiak si pred vstupom do budovy školy dôkladne očistí obuv a odoberie sa do priestoru pred učebňou, kde sa prezuje do zdravotne vhodnej obuvi a uloží si topánky na určené miesto. Žiaci, ktorí navštevujú hudobný, výtvarný, literárno-dramatický odbor a odbor audiovizuálnej a multimediálnej tvorby si obuv a odev odnesú so sebou do triedy, v ktorej majú v tom čase vyučovanie. Žiaci tanečného odboru si obuv a odev odkladajú do šatne.
- Z bezpečnostných dôvodov v priestoroch školy nie je dovolené používať skejty, kolieskové korčule, kolobežky, jazdiť na bicykloch a akýchkoľvek dopravných prostriedkoch. Všetky dopravné prostriedky na premiestňovanie zostávajú pred budovou školy v stojanoch na to určených.

Správanie sa žiakov na vyučovaní

- Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie.
- Žiak má triednym učiteľom presne určené miesto, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť.
- Žiak očakáva v tichosti na svojom mieste príchod vyučujúceho.
- Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrúša.
- Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
- Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začatím hodiny a uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole.
- Žiak môže opustiť triedu len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa.
- Žiak udržiava svoje pracovné miesto a okolie v čistote a poriadku.
- Manipulovať s oblokmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
- Žiak chráni svoje zdravie a zdravie spolužiakov; nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie zdraviu škodlivých látok. Nie je dovolené nahýbať sa cez zábradlie a vykláňať sa z okien.
- Žiak nesmie do školy nosiť predmety, ktoré na vyučovaní nepotrebuje, resp. predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov. Ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom. Klenoty a väčšie

sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Pri ich odcudzení škola nebude robiť žiadne opatrenia.

- Ak žiak zistí stratu veci, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. Ten sprostredkuje spísanie zápisu o strate so zástupkyňou riaditeľky školy, ktorá vykoná ďalšie opatrenia.
- Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Použití ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľky, alebo jej povereného zástupcu.
- Keď vstúpi do triedy hudobnej náuky dospelá osoba, žiaci pozdravia povstaním a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri jej odchode z triedy taktiež pozdravia povstaním. Na hodinách výtvarného, tanečného, literárno-dramatického odboru, odboru audiovizuálnej a multimediálnej tvorby a na individuálnom vyučovaní hudobného odboru žiaci pozdravia ústne. Počas písomných kontrolných prác žiaci nezdravia.
- Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.
- Ak sa žiakovi v škole, alebo na školskej akcii mimo školy stane úraz, žiak je povinný túto skutočnosť ihneď nahlásiť vyučujúcemu.
- Na školských exkurziách, výletoch, vychádzkach, súťažiach, prehliadkach a iných spoločných podujatiach dodržiavajú pokyny pedagogických zamestnancov. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústredenia.

Správanie sa žiakov v priestoroch školy v čase mimo vyučovania

- Žiaci v čase mimo vyučovania v šatni, na chodbe a na schodoch musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, správať sa slušne a disciplinovane tak, aby neporušovali zásady spolunažívania.
- V tomto čase je zakázané naháňať sa, sácať sa, šmýkať sa, vyvolávať bitky, manipulovať s ohňom, nožíkmi, strelnými zbraňami, hasiacimi prístrojmi, elektrickými zásuvkami, hlásičmi požiarov, liezť na stoličky, lavice, skrine, mreže, nahýbať sa cez zábradlie, vykláňať sa z okien. Ďalej je zakázané rozhadzovať odpadky po chodbách, záchodoch, hádzať ich do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, maľovanie, čmáranie, písanie po stenách, skriniach, dverách.
- Je prísne zakázané fajčenie, pitie alkoholu a požívanie všetkých druhov drog, omamných a psychotropných látok.

Odchod žiakov zo školy

Po ukončení vyučovania sa žiaci disciplinovane opustia areál školy hlavným vchodom. Po ceste z vyučovania dodržiavajú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a zákazy, spomínané vyššie. Správajú sa slušne a disciplinovane, nerozhadzujú odpadky na chodbách, schodišti a vo vstupných priestoroch školy.

Používanie mobilných telefónov a obdobných zariadení elektronickej komunikácie

- Na základe Školského zákona č. 245/ 2008 Z. z. (Zákon o výchove a vzdelávaní), § 151a, ktorý upravuje podmienky používania mobilných telefónov a obdobných zariadení elektronickej komunikácie v školách. Jeho cieľom je zabezpečiť vhodné prostredie pre efektívny výchovno – vzdelávací proces a rešpektuje vekové rozdiely žiakov a ich potreby.
- Po príchode do školy sú povinní vypnúť svoj mobilný telefón alebo obdobné zariadenie elektronickej komunikácie (ďalej len telefón)
- Telefón nesmú používať počas vyučovania ani počas školských aktivít organizovaných počas vyučovania, okrem prípadov, ak jeho používanie prispieva k napĺňaniu vzdelávacích štandardov školského vzdelávacieho programu a jeho použitie povolí vyučujúci na hodine.
- Opakované porušovanie pravidiel používania telefónov bude viesť k prerokovaniu situácie s rodičmi žiaka a prijatiu výchovných opatrení v súlade so školským poriadkom.
- Zákaz používania telefónov sa nevzťahuje na žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí tieto zariadenia využívajú na účely súvisiace so svojim zdravotným znevýhodnením.
- Podmienky používania telefónov počas akcií organizovaných školou mimo vyučovania – napr. výlety, sústredenia, exkurzie – upraví pokyn pedagogického zamestnanca zodpovedného za danú akciu.

Starostlivosť o školské zariadenie, školské potreby

a o prostredie učební a chodieb

- Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nebanlivosti alebo úmyselné poškodenie je žiak povinný v plnej miere uhradiť.

- Každý žiak je povinný chrániť školské potreby, hudobné nástroje, učebnice, noty a kostýmy pred poškodením. Ak žiak v priebehu šk. roka niektorý zo spomínaných predmetov poškodí viac ako 20 %, musí rozdiel uhradiť, ak predmet stratí, musí ho zaplatiť ako nový.

Starostlivosť o zovňajšok

Žiak chodí do školy vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený. Prezúva sa do zdravotne vyhovujúcej obuvi. Na hodinách výtvarného a tanečného odboru nosí vhodný pracovný, príp. športový úbor.

Správanie sa žiakov mimo školy

Žiak je povinný slušne sa správať i v čase mimo vyučovania a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania. Nepoškodzuje verejný a súkromný majetok.

Výchovné opatrenia

Ak žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok, riaditeľka školy mu môže predčasne ukončiť štúdium na škole.

Čl. 3

Ochrana pred diskrimináciou zamestnancov a žiakov

V súlade so Zákonom č. 365/ 2004 Z. z. Zákon o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov

(antidiskriminačný zákon) sú žiaci a zamestnanci školy oboznámení s definíciou pojmu diskriminácia. Dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania spočíva v zákaze diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia z dôvodu oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti.

Povinnosť dodržiavať zásadu rovnakého zaobchádzania sa vzťahuje na všetky fázy a aspekty pracovnoprávných vzťahov:

- prijímanie do zamestnania (vrátane pracovnej inzercie) a prepúšťanie,
- prijímanie žiakov len na základe vykonanie talentových skúšok
- pracovné podmienky, platové podmienky, nefinančné výhody, pracovný čas, rovnaký prístup
- čerpanie dovolení a náhradného voľna, poskytovanie zamestnaneckých a iných výhod

V prípade zaznamenaj diskriminácie a porušovania zásad rovnakého zaobchádzania sú zamestnanci a žiaci poučení, že si môžu vybrať niekoľko spôsobov riešenia danej situácie :

- podať na danú situáciu sťažnosť
- využiť triedneho učiteľa, vedenie školy
- podať žalobu na súd, žalobu na ochranu osobnosti,
- iniciovať priestupkové konanie

Čl. 4

Záverečné ustanovenie

Zmeny a doplnky Školského poriadku schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

Triedni učitelia sú povinní oboznámiť žiakov s obsahom Školského poriadku na prvej vyučovacej hodine na začiatku školského roka. Rodičia sú s obsahom Školského poriadku oboznámení na prvom zasadnutí triedneho rodičovského združenia v školskom roku.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 1. septembra 2026.

Prerokované v pedagogickej rade dňa: 31. 08. 2026

Prerokované v Rade školy dňa: 13. 10. 2026

Rušia sa ustanovenia doterajšieho Školského poriadku školy pre žiakov ZUŠ Štefana Baláža Nová Dubnica zo dňa 1. septembra 2025.

Mgr. Miroslava Múdra
riaditeľka školy